



Na osnovu člana 16. Zakona o Vladi Unsko-sanskog kantona („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 5/08) i člana 10. i 29. Zakona o novčanim podrškama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji na Unsko-sanskom kantonu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 7/08, 4/12 i 9/23), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, Vlada Unsko-sanskog kantona na 28. sjednici održanoj dana 19.06.2023. godine, donosi:

## ODLUKU

o vrsti, osnovnim kriterijima i načinu ostvarivanja novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji iz Budžeta Unsko-sanskog kantona za 2023. godinu

### POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

#### Član 1. (Predmet)

Ovom Odlukom utvrđuju se: vrsta, opći i posebni kriteriji za ostvaranje prava na novčane podrške, način ostvarivanja, visina novčanih podrški po jedinici i ukupna vrijednost, te nadzor i kontrola njihovog provođenja iz Budžeta Unsko-sanskog kantona za 2023. godinu.

#### Član 2. (Pojmovi)

Pojmovi korišteni u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

- klijent** – fizičko i pravno lice koje podnosi zahtjev za novčanu podršku i koji je upisan u Registar poljoprivrednih gazdistava i Registar klijenata;
- porezna faktura** - svaki dokument o kupovini koji sadrži sve elemente propisane Zakonom o porezu na dodatnu vrijednost („Službeni glasnik BiH“, broj: 9/05, 35/05, 100/08 i 33/17) i članom 106. – 127. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatnu vrijednost („Službeni glasnik BiH“, broj: 93/05, 21/06, 60/06, 06/07, 100/07, 35/08, 65/10, 85/17, 44/20 i 47/22);
- fiskalni račun** - podrazumjeva evidentiranje prometa putem fiskalnih sistema u skladu sa Zakonom o fiskalnim sistemima („Službene novine Federacije BiH“ broj: 81/09);
- knjigovodstvena isprava** - isprava izdata u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji („Službeni glasnik BiH“ broj: 15/21);
- otkupni blok** - (potvrda) za kupovinu poljoprivrednih proizvoda, koji treba da sadrže: ime i adresu proizvođača, poslovno ime i sjedište otkupljivača, PDV/porezni broj, vrstu, količinu – broj komada, cijena proizvoda i datum izdavanja (izdaje se za fizička lica);
- mladi poljoprivrednik** - osoba starija od 18 godina, a najviše 35 godina na dan podnošenja Zahtjeva za novčanu podršku.

120-06-2023

MPVŠ  
Balić

2X

POGLAVLJE II. VRSTE I OSNOVNI KRITERIJI I NAČIN OSTVARIVANJA NOVČANIH PODRŠKI

Odjeljak A. Vrste novčanih podrški

Član 3.  
(Vrste novčanih podrški)

(1) Utvrđuju se vrste novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji koje se mogu ostvariti u 2023. godini, kako slijedi:

Šifra	Vrsta proizvodnje	Iznos KM/ jedinica mjere	Planirana sredstva
	Ekonomski kod 614500KAP 004		
A-1	Sufinansiranje laboratorijskih pretraga mlijeka, nabavke goriva za proljetnu sjetvu 2023. godinu i reformsko djelovanje u cilju poboljšanja kvaliteta i prinosa u poljoprivrednoj proizvodnji na području Unsko - sanskog kantona	0,14 KM/litra	5.320.000,00
A-2	Sufinansiranje ishrane, vještačkog osjemenjavanja i veterinarsko-zdravstvenih usluga rasplodnog ženskog podmlatka goveda	650,00 KM/grlu	700.050,00
A-3	Tov junadi	650,00 KM/grlu	9.750,00
A-4	Uzgoj goveda u sistemu krava - tele	600,00 KM/grlu	84.000,00
A-5	Sufinansiranje nabavke osnovnog stada - nabavka gravidnih junica	25% od nabavne cijene po grlu ili maksimalno 1.000,00 KM/grlu	500.000,00
A-6	Sufinansiranje pretraga na američku gnjiloću kod pčela	15,00 KM/društvu	645.000,00
A-7	Sufinansiranje nabavke hrane i veterinarsko-zdravstvenog nadzora riblje mladi	0,07 KM/komadu	91.000,00
A-8	Proizvodnja konzumnih jaja	1,70 KM/kljunu	17.500,00
A-9	Uzgoj podmlatka ovaca i koza	8,50 KM/grlu	114.750,00
B-1	Proizvodnja povrća na otvorenom - kornišon	0,25 KM/kg	400.000,00
B-2	Proizvodnja jagodičastog voća na otvorenom: malina, kupina, borovnica, jagoda i aronija)	0,90 KM/kg	689.150,00

B-3	Proizvodnja povrća, jagode, jednogodišnje maline i cvijeća u zatvorenom prostoru	8,00 KM/m <sup>2</sup>	760.000,00
B-4	Proizvodnja kontejnerskih presadnica povrća	0,18 KM/komad	36.000,00
B-5	Sufinansiranje nabavke sadnica drvenastog i jagodičastog voća za podizanje novih zasada	40% od nabavne cijene sadnica/kom	20.000,00
B-6	Proizvodnja gljiva	7,00 KM/m <sup>2</sup>	5.000,00
B-7	Sufinansiranje imputa u proizvodnji ljekovitog bilja - kamilica, menta i matičnjak	300,00 KM/ha	39.000,00
C-1	Ponovljeni postupci prema ZUP-u		10.000,00
C-2	Novčane podrške za certificiranu ekološku/organsku biljnu proizvodnju	4.900,00 KM/ha	58.800,00
UKUPNO:			9.500.000,00
	Ekonomski kod 614500KAP010		
I-1	Ruralni razvoj - subvencioniranje ruralnog razvoja kod mladih poljoprivrednika.	Do 80% nabavne cijene/maksimalno 15.000,00 KM	500.000,00
	Ekonomski kod 614500KAP015		
D-1	Kapitalna ulaganja iz oblasti poljoprivrede	Do 50% nabavne cijene/maksimalno 10.000,00 KM	376.000,00
SVEUKUPNO:			10.376.000,00
			10.376.000,00

(2) Novčane podrške po modelu podrške proizvodnji obuhvataju:

- a) animalnu proizvodnju,
- b) biljnu proizvodnju,
- c) ekološku/organsku proizvodnju.

#### Član 4.

(Novčane podrške u animalnoj proizvodnji)

Novčane podrške u animalnoj proizvodnji obuhvataju:

(1) Govedarsku proizvodnju:

- A-1 Sufinansiranje laboratorijskih pretraga mlijeka, nabavke goriva za proljetnu sjetvu 2023. godinu i reformsko djelovanje u cilju poboljšanja kvaliteta i prinosa u poljoprivrednoj proizvodnji na području Unsko - sanskog kantona;

- A-2 Sufinansiranje ishrane, vještačkog osjemenjavanja i veterinarsko - zdravstvenih usluga rasplodnog ženskog podmlatka goveda;
- A - 3 Tov junadi.
- A - 4 Uzgoj goveda u sistemu krava-tele
- A - 5 Sufinansiranje nabavke osnovnog stada - nabavka gravidnih junica
- (2) Pčelarsku proizvodnju:
  - A - 6 Sufinansiranje pretraga na američku kugu kod pčela;
- (3) Ribarsku proizvodnju:
  - A - 7 Sufinansiranje nabavke hrane i veterinarsko zdravstvenog nadzora riblje mladi;
- (4) Peradarsku proizvodnju:
  - A - 8 Proizvodnja konzumnih jaja.
- (5) Ovčarsku i kozarsku proizvodnju:
  - A - 9 Uzgoj podmlatka ovaca i koza.

#### Član 5.

(Novčane podrške u biljnoj proizvodnji)

Novčane podrške u biljnoj proizvodnji obuhvataju:

- (1) Proizvodnju povrća:
  - B - 1 Proizvodnja povrća na otvorenom – kornišona;
- (2) Proizvodnju jagodičastog voća:
  - B - 2 Proizvodnja jagodičastog voća na otvorenom (jagoda, malina, kupina, borovnica i aronija);
- (3) Proizvodnja u zatvorenom prostoru-staklenička, plastenička i proizvodnja u visokim tunelima;
  - B - 3 Proizvodnja povrća, jagode, jednogodišnje maline i cvijeća u zatvorenom prostoru;
- (4) Presadnice povrća:
  - B - 4 Proizvodnja kontejnerskih presadnica povrća;
- (5) Podizanje višegodišnjih nasada:
  - B - 5 Sufinansiranje nabavke sadnica drvenastog i jagodičastog voća za podizanje novih zasada;
- (6) Proizvodnju gljiva:
  - B - 6 Proizvodnja gljiva;
- (7) Ljekovito, aromatično i začinsko bilje
  - B-7 Sufinansiranje imputa u proizvodnji lejkovitog bilja - kamilica, menta i matičnjak.

#### Član 6.

(Novčane podrške u ekološkoj/organskoj proizvodnji)

- (1) Novčane podrške u ekološkoj/organskoj proizvodnji obuhvataju:
 

Ekološku/organsku proizvodnju:

  - C - 2 Novčane podrške za certificiranu ekološku/organsku biljnu proizvodnju;

Član 7.  
(Ostalo)

Ostale novčane podrške obuhvataju:

- (1) C - 1 Ponovljeni postupak prema Zakonu o upravnom postupku (ZUP-u);
- (2) I - 1 Ruralni razvoj - subvencioniranje ruralnog razvoja kod mladih poljoprivrednika;
- (3) D - 1 Kapitalna ulaganja;
- (4) J - 1 Rezervna sredstva.

Odjeljak B. Osnovni kriteriji za ostvarivanje novčanih podrški

Pododjeljak 1. Opći kriteriji

Član 8.  
(Opći kriteriji za ostvarivanje novčanih podrški)

(1) Pravo na novčane podrške iz člana 1. ove Odluke ostvaruju klijenti koji ispunjavaju sljedeće opće kriterije:

- a) da je državljanin Bosne i Hercegovine;
- b) da je registrovan kao pravno lice, poljoprivredni obrt ili fizičko lice i ima sjedište/prebivalište na Unsko-sanskom kantonu.
- c) da je ostvario poljoprivrednu proizvodnju na teritoriji Unsko-sanskog kantona;
- d) da je upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili Registar klijenata (u daljem tekstu RPG ili RK), kao i Registar pčelara i pčelinjaka za korisnike koji se bave uzgojem pčelinjih zajednica;
- e) da je izmirio poreske obaveze u periodu od 01.01. do 31.12. prethodne godine kod:
- f) nadležne Poreske uprave Federacije BiH - što dokazuje dostavljanjem javne isprave izdate od strane nadležne Poreske uprave Federacije BiH, kojom se potvrđuje da nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za navedeni period ili o reprogramu duga (odnosi se na: pravna lica, obrte i fizička lica);
- g) Uprave za indirektno oporezivanje BiH - što dokazuje dostavljanjem javne isprave izdate od strane nadležne Uprave za indirektno oporezivanje BiH, kojom se potvrđuje da nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za period od 01.01. do 31.12. prethodne godine ili o reprogramu duga (odnosi se na: pravna lica, obrte i fizička lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno da nisu u sistemu PDV-a (pravna lica i obrti);
- h) da je izmirio obaveze u periodu od 01.01. do 31.12. prethodne godine kod Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva po osnovu zaključenog ugovora o koncesiji na državnom poljoprivrednom zemljištu, zakupu državnog poljoprivrednog zemljišta ili zakupu pašnjaka u državnom vlasništvu;
- i) da redovno izmiruju obaveze prema Unsko-sanskom kantonu po osnovu ugovora o robnim i robno-novčanim kreditima (korisnik koji redovno ne izmiruje obaveze po osnovu
- j) robnih i robno-novčanih kredita neće moći ostvariti novčane podrške).

- (2) Klijent je dužan u aplikaciji imati ažurirane, potpune i tačne podatke u registrima i priloženu osnovnu skeniranu dokumentaciju koja treba biti čitka i vidljiva.
- (3) Klijent koji podnese zahtjev za kantonalnu novčanu podršku u tekućoj godini dužan je imati aktivan bankovni račun koji je prijavio u RPG/RK, kako bi nakon odobrenja zahtjeva mogla biti izvršena isplata odobrene podrške na bankovni račun iz RPG/RK klijenta.

#### Član 9.

##### (Ograničenja u ostvarivanju prava na novčanu podršku)

- (1) Klijent može ostvariti novčanu podršku isključivo za mjeru koja je propisana ovom Odlukom i Uputstvom za ostvarivanje novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2023. godinu koje donosi ministar (Zakon o novčanim podrškama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 07/08, 4/12 i 9/23 član 11. u daljem tekstu Uputstvo), ukoliko je ostvario propisanu minimalnu poticajnu površinu/količinu i ispunjava ostale posebne propisane uslove.
- (2) Ukoliko klijent podnosi više zahtjeva u toku godine, tražene dokaze iz člana 8. stava (1), tačka d) ovog člana dostavlja uz svaki zahtjev u originalu, ovjerenoj fotokopiji ili fotokopiji sa naznakom i potpisom ovlaštenog službenika u općinskoj/gradskoj službi da je ista istovjetna originalu.
- (3) Radi usklađivanja i harmonizacije federalnih i kantonalnih novčanih podrški, fizička i pravna lica ne mogu ostvariti novčane podrške po istom osnovu na oba nivoa.

Pododjeljak 2. Posebi kriteriji za ostvarivanje novčanih podrški u animalnoj proizvodnji

#### Član 10.

(A-1 Sufinansiranje laboratorijskih pretraga mlijeka, nabavke goriva za proljetnu sjetvu 2023. godine i reformsko djelovanje u cilju poboljšanja kvaliteta i prinosa u poljoprivrednoj proizvodnji na području Unsko-sanskog kantona)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za Sufinansiranje laboratorijskih pretraga mlijeka, nabavku goriva za proljetnu sjetvu 2023. godine i reformsko djelovanje u cilju poboljšanja kvaliteta i prinosa u poljoprivrednoj proizvodnji na području Unsko-sanskog kantona:
  - a) novčanu podršku ostvaruju proizvođači kravljeg, ovčijeg i kozjeg mlijeka koji su plasirali mlijeko registriranom otkupljivaču/prerađivaču mlijeka na području Bosne i Hercegovine u I, II, III. i IV. kvartalu 2022. godine;
  - b) posjeduje ugovor sa registrovanim otkupljivačem / prerađivačem kojem isporučuje mlijeko;
  - c) najmanja količina plasiranog mlijeka za koju se može ostvariti novčana podrška iznosi 2000 litara;
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku registrovani otkupljivač/prerađivač u ime klijenta ili u svoje ime, dostavlja najkasnije do 31.3.2023. godine, kantonalnom Ministarstvu sljedeću dokumentaciju:

- a) popunjen Obrazac Z-1 na ime otkuplivača /prerađivača;
  - b) mjesečne rastere za januar, februar, mart, april, maj, juni, juli, august, septembar, oktobar, novembar i decembar 2022. godine u pisanoj i elektronskoj formi;
  - c) cjelokupan obračun za navedeni period iz tačke b) u pisanoj i elektronskoj formi dostaviti najkasnije do 31. 3. tekuće godine;
- (3) Klijent dostavlja potvrde da je izmirio obaveze u periodu od 1.1. do 31.12. prethodne godine a najkasnije do 1.10. 2023. godine kod:
- a) nadležne Porezne uprave Federacije BiH za što dostavlja dokaz da nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za navedeni period ili dostavi valjan dokaz o reprogramu duga (odnosi se na: pravna lica, obrte i fizička lica);
  - b) uprave za indirektno oporezivanje BiH za što dostavlja dokaz da nema dospjelih a neizmirenih obaveza za navedeni period ili dostavi valjan dokaz o reprogramu duga (odnosi se na: pravna lica, obrte i fizička lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno dokaz da nisu u sistemu PDV-a (pravna lica i obrti).

#### Član 11.

#### A-2 Sufinansiranje ishrane, vještačkog osjemenjavanja i veterinarsko-zdravstvenih usluga rasplodnog ženskog podmlatka goveda)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za sufinansiranje ishrane, vještačkog osjemenjavanja i veterinarsko-zdravstvenih usluga rasplodnog ženskog podmlatka, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) klijent (pravno lice ili obrt) ostvaruju pravo na novčanu podršku maksimalno za jedno grlo, (za uzgojena dva i više rasplodnih ženskih podmlatka (pravna lica i obrti) zahtjeve putem općinske službe za poljoprivredu i Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva usmjeravaju na Federalni nivo);
  - b) klijent (fizičko lice) ostvaruje pravo na novčanu podršku za rasplodni ženski podmladak iz vlastitog uzgoja, da uzgoji najmanje jednu ili više grla u toku tekuće godine;
  - c) rasplodni ženski podmladak mora biti gravidan najmanje tri mjeseca;
  - d) da su životinje pod stalnim nadzorom ovlaštene veterinarske organizacije u toku uzgoja;
  - e) da rasplodni ženski podmladak koji ostavlja za dalji uzgoj, obavezan je zadržati na vlastitom gazdinstvu najmanje 3 godine od dana podnošenja zahtjeva (klijent koji prodava rasplodni ženski podmladak obavezan je dokumentaciju o prodaji i kretanju životinje čuvati najmanje 3 godine), a u slučaju uginuća ili izlučivanja radi remonta stada u toku godine (maksimalno do 30% stada), obavezan je posjedovati zapisnik ovlaštene veterinarske stanice ili kantonalnog veterinarskog inspektora;
  - f) prilikom vještačke inseminacije starost rasplodnog ženskog podmlatka ne može biti manja od 14 mjeseci, niti veća od 24 mjeseci;
  - g) da podnese prijavu za podršku općinskoj/gradskoj poljoprivrednoj službi ili Uzgojno - selekcijskoj službi najkasnije do 1.10. tekuće godine;
- (2) Uzgojno-seleksijska služba, odnosno ovlašteni službenik je dužan da u roku od 15 dana od dana prijave izvrši obilazak korisnika i sačini zapisnik o proizvodnji ženskog podmlatka sa navedenim brojevima ušnih markica;

- (3) Zapisnik o uzgoju rasplodnog ženskog podmlatka goveda ovlašteni službenik izdaje klijentu, koji će isti priložiti u predmet zahtjeva za ostvarivanje novčanih podrški.
- (4) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.10. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
- (5) Gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja najkasnije do 1.11. tekuće godine, kantonalnom Ministarstvu blagovremeno podnesen i potpun zahtjev sa dokumentacijom koju propisuje ministar Uputstvom.

#### Član 12.

(A-3 Tov junadi)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za tov junadi, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) da u toku tekuće godine utovi maksimalno 2 grla u jednom turnusu;
  - b) uvede u tov grla starosti do 6 mjeseci i težine do 200 kilograma;
  - c) ostvari najmanju izlaznu težinu tovljenika 500 kilograma;
  - d) drži junad u tovu najmanje 200 dana (useljenje grla u jedan turnus može trajati najduže 30 dana);
  - e) izlazna starost tovljenika prilikom prodaje može biti maksimalno 24 mjeseca;
  - f) putem općinske/gradske službe za poljoprivredu podnese prijavu početka tova Poljoprivrednom zavodu - Uzgojno selekcijskoj službi na Obrascu P-1 u roku od pet dana od dana useljenja posljednjeg grla u turnus (od kad se računa početak turnusa);
  - g) putem općinske/gradske službe za poljoprivredu podnese prijavu završetka tova na Obrascu P-1 Poljoprivrednom zavodu - Uzgojno selekcijskoj službi najkasnije 20 dana prije završetka tova.
- (2) Ovlašteni službenik je dužan u roku od 20 dana od dana podnošenja prijave početka tova izvršiti obilazak mjesta proizvodnje klijenta i sačiniti zapisnik o početku tova – Obrazac ZAP.
- (3) Ovlašteni službenik je dužan u roku od 20 dana od dana podnošenja prijave završetka tova izvršiti obilazak klijenta i sačiniti zapisnik o završetku tova – Obrazac ZAP (Najkasnije 15 dana prije isporuke junadi korisnik je dužan da izvrši prijavu završetka tova Uzgojno-selekcijskoj službi, odnosno ovlaštenom službeniku pri Uzgojno-selekcijskoj službi.
- (4) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.10. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
- (5) Gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja kantonalnom Ministarstvu blagovremene i potpune zahtjeve najkasnije do 1.11. tekuće godine, sa dokumentacijom koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

#### Član 13.

(A- 4 Uzgoj goveda u sistemu krava-tele)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za uzgoj goveda u sistemu krava - tele, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:

- a) da u vlastitom uzgoju u vrijeme sačinjavanja zapisnika posjeduje maksimalno 14 krava mesne pasmine, kombinovane pasmine ili križance mesne i kombinovane pasmine goveda, koje daju potomstvo i od kojih je jedini prihod prirast teleta;
  - b) mlijeko krava u sistemu krava - tele se koristi isključivo za ishranu teladi;
  - c) grla koja su predmet novčane podrške obavezan je zadržati na vlastitom gazdinstvu najmanje tri godine od dana podnošenja zahtjeva, a u slučaju uginuća ili izlučivanja radi remonta stada u toku godine (maksimalno 30% stada), obavezan je posjedovati zapisnik nadležne veterinarske organizacije ili kantonalnog veterinarskog inspektora;
  - d) izvrši osjemenjivanje prirodnim pripustom ili vještačkim putem bikom/sjemenom čisto mesne pasmine (Aberdeen Angus - AA, Hereford - HF, Sharolais - CH, Limousin - LIM, Belgijan - Blue - BB, Gelbvieh - GV, Salers - SA, Aubrac - AU, Piedmontese - PI, Blonde d' Aquitaine - BA);
  - e) da podnese prijavu za podršku općinskoj/gradskoj poljoprivrednoj službi ili Uzgojno - selekcijskoj službi najkasnije do 01.10. tekuće godine;
- (2) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 15 dana od dana podnošenja prijave početka proizvodnje izvršiti obilazak mjesta proizvodnje klijenta i sačiniti zapisnik - Obrazac ZAP. Klijent je dužan da u dogovoru sa nadležnim službenikom osigura odgovarajuće uslove za utvrđivanje proizvodnje na terenu radi sačinjavanja zapisnika.
  - (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.10. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
  - (4) Za ostvarenje prava na novčanu podršku gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja blagovremene i potpune zahtjeve najkasnije do 1.11. tekuće godine, kantonalnom Ministarstvu sa dokumentacijom koju propisuje resorni ministar Uputstvom.
  - (5) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za oteljene krave starije od dvije godine iz sistema krava - tele (starost krave se računa na dan sačinjavanja zapisnika).
  - (6) Obračun novčane podrške za krave iz sistema krava-tele se vrši na osnovu broja zdravih životinja iz potvrde o provedenim obavezanim mjerama, broja krava iz Obrasca P-1, broja krava iz zapisnika - Obrazac ZAP i broja obilježenog potomstva (minimalan odnos krava-tele je 1:1).

#### Član 14.

##### (A- 5 Sufinansiranje nabavke osnovnog stada - nabavka gravidnih junica)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku nabavke gravidnih junica, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) pravo na podršku ostvaruju klijenti koji su izvršili kupovinu gravidnih grla stoke od pravnih lica sa prostora BiH ili iz uvoza;
  - b) da u uzgoju u vrijeme sačinjavanja zapisnika posjeduje maksimalno 10 kupljenih grla;
  - c) grla koja su predmet novčane podrške obavezan je zadržati na vlastitom gazdinstvu najmanje tri godine od dana podnošenja zahtjeva, a u slučaju uginuća obavezan je posjedovati zapisnik nadležne veterinarske organizacije ili kantonalnog veterinarskog inspektora;

- d) podnese prijavu početka proizvodnje općinskoj/gradskoj poljoprivrednoj službi ili Uzgojno - selekcijskoj službi najkasnije do 1.10. tekuće godine.
- (2) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 15 dana od dana podnošenja prijave početka proizvodnje izvršiti obilazak mjesta proizvodnje klijenta i sačiniti zapisnik - Obrazac ZAP.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja blagovremene i potpune zahtjeve najkasnije do 1.11. tekuće godine, kantonalmom Ministarstvu sa dokumentacijom koju propisuje resorni ministar Uputstvom:
- (4) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku maksimalno za 10 kupljenih grla, sa visinom sufinansiranja do 25% od ukupne vrijednosti fakture ili maksimalno 1.000,00 KM/grlu.

#### Član 15.

##### (A-6 sufinansiranje pretraga na američku kugu kod pčela)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za sufinansiranje pretraga na američku kugu kod pčela, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
- da u vlasništvu posjeduje najmanje 20 aktivnih pčelinjih zajednica,
  - da su pčelinja društva pod stalnim nadzorom ovlaštene veterinarske organizacije,
  - da je podnio zahtjev za sačinjavanje zapisnika Uzgojno-selekcijskoj službi najkasnije do 30.08. tekuće godine,
  - izjava općinskog/gradskog ili kantonalnog udruženja pčelara o broju pčelinjih društava u njegovom vlasništvu.
- (2) Uzgojno-selekcijska služba, odnosno ovlašteni službenik je dužan u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak klijenta i sačiniti zapisnik sa navedenim brojem aktivnih pčelinjih društava.
- (3) Zapisnik o držanju pčelinjih društava ovlašteni službenik izdaje klijentu, koji će isti priložiti u predmet zahtjeva za ostvarivanje novčanih podrški.
- (4) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.10. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
- (5) Gradska/općinska služba za poljoprivredu, najkasnije do 1.11. tekuće godine, dostavlja blagovremene i potpune zahtjeve kantonalmom Ministarstvu sa dokumentacijom koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

#### Član 16.

##### (A-7 Sufinansiranje nabavke hrane i veterinarsko zdravstvenog nadzora riblje mlađi)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za sufinansiranje nabavke hrane i veterinarsko zdravstvenog nadzora riblje mlađi, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
- da su registrirani proizvođači riblje mlađi (lipen i pastrmka);
  - da proizvedu i plasiraju najmanje 100.000 komada do 1.000.000 komada riblje mlađi u tekućoj godini.
- (2) Novčana podrška za proizvedenu i plasiranu riblju mlađ u periodu od 01.11. prethodne do 01.11. tekuće godine, veličine najmanje 20 kom/kg.

- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 1.11. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
- (4) Gradska/općinska služba za poljoprivredu najkasnije do 15.11. tekuće godine, dostavlja blagovremene i potpune zahtjeve kantonalnom Ministarstvu sa dokumentacijom koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

#### Član 17.

(A-8 proizvodnja konzumnih jaja)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za proizvodnju konzumnih jaja, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) klijenti koji u proizvodnji imaju najmanje 1.000 koka nesilica;
  - b) maksimalan broj koka nesilica za koje se isplaćuje podrška iznosi 10.000.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.10. tekuće godine podnosi zahtjev gradskoj/općinskoj službi za poljoprivredu.
- (3) Gradska/općinska služba za poljoprivredu, najkasnije do 1.11. tekuće godine, dostavlja blagovremene i potpune zahtjeve kantonalnom Ministarstvu sa dokumentacijom koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

#### Član 18.

(A-9 Uzgoj podmlatka ovaca i koza)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za uzgoj podmlatka ovaca i koza, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) da posjeduje najmanje 50 grla ženskog podmlatka ovaca, odnosno 25 grla ženskog podmlatka koza koje će zadržati za dalji uzgoj;
  - b) da je rasplodni podmladak registrovan u Uzgojno-selekcijskoj službi USK-a;
  - c) da je rasplodni podmladak obilježen u skladu sa Pravilnikom o obaveznom označavanju i upisu u Jedinствeni registar ovaca, koza i svinja te vođenju evidencije ("Službene novine Federacije BiH", broj: 87/07 i 64/08);
  - d) da podnese prijavu za podršku općinskoj/gradskoj poljoprivrednoj službi ili Uzgojno-selekcijskoj službi najkasnije do 1.10. tekuće godine.
- (2) Uzgojno-selekcijaska služba, odnosno ovlaštени službenik je dužan u roku od 15 dana od dana podnošenja prijave izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik sa navedenim brojevima ušnih markica podmlatka ovaca i koza.
- (3) Gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja najkasnije do 01.11. tekuće godine, blagovremene i potpune zahtjeve kantonalnom Ministarstvu sa dokumentacijom koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

Odjeljak C. – Posebni uslovi za ostvarivanje novčanih podrški u biljnoj proizvodnji

Član 19.

(B-1 Proizvodnja povrća na otvorenom-kornišon)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za proizvodnju povrća na otvorenom - kornišon, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) zasnuje proizvodnju povrća na otvorenom polju – kornišon na najmanjoj površini od 0,1 ha i proda minimalno 1 tonu registrovanom otkupljivaču/prerađivaču koji je u sistemu PDV-a;
  - b) da je proizvod prodao registriranom otkupljivaču/prerađivaču povrća na teritoriji Bosne i Hercegovine.
- (2) Klijent je dužan podnijeti zahtjev gradskoj/općinskoj služba za poljoprivredu za sačinjavanje zapisnika za biljnu proizvodnju (na Obrascu ZBP) do 15.09. tekuće godine.
- (3) Ovlašteni službenik je dužan u roku od 40 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak mjesta proizvodnje klijenta, sačiniti zapisnik o zasijanoj/posađenoj površini.
- (4) Registrirani otkupljivač/prerađivač u ime klijenta ili u svoje ime, dostavlja kantonalnom ministarstvu u pisanoj i elektronskoj formi (excel tabeli) najkasnije do 15.11. tekuće godine koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

Član 20.

(B-2 Proizvodnja jagodičastog voća na otvorenom (jagoda, malina, kupina, borovnica i aronija)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za proizvodnju jagodičastog voća (jagoda, malina, kupina, borovnica i aronija) na otvorenom, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) zasnuje proizvodnju na minimalno 0,1 ha po kulturi i proda minimalno 0,5 tona ploda registriranom otkupljivaču/prerađivaču;
  - b) da je proizvod prodao registriranom otkupljivaču/prerađivaču voća na teritoriji Bosne i Hercegovine.
- (2) Klijent je dužan podnijeti zahtjev gradskoj/općinskoj služba za poljoprivredu za sačinjavanje zapisnika za biljnu proizvodnju (na Obrascu ZBP) do 15.09 tekuće godine.
- (3) Ovlašteni službenik je dužan u roku od 40 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak mjesta proizvodnje klijenta, sačiniti zapisnik o zasijanoj/posađenoj površini.
- (4) Registrirani otkupljivač/prerađivač u ime klijenta ili u svoje ime, dostavlja kantonalnom ministarstvu u pisanoj i elektronskoj formi (excel tabeli) najkasnije do 15.11. tekuće godine koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

## Član 21.

(B-3 Proizvodnja povrća, jagode, jednogodišnje maline i cvijeća u zatvorenom prostoru)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za proizvodnju povrća, jagode, jednogodišnje maline i cvijeća u zatvorenom prostoru, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) zasnuju proizvodnju na minimalno 200 m<sup>2</sup> u plasteniku, stakleniku ili visokom tunelu;
  - b) visina visokog tunela je 150-180 cm (minimalna visina tunela za jagodu iznosi 150 cm, a za malinu 180 cm);
  - c) prodaju povrća, jagodu, jednogodišnju malinu i cvijeće na tržište ili registrovanom prerađivaču/otkupljivaču, a koji je u sistemu PDV-a.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.09. tekuće godine podnosi zahtjev gradskoj/općinskoj službi za poljoprivredu.
- (3) Gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja blagovremene i potpune zahtjeve najkasnije do 1.10. tekuće godine, kantonalnom Ministarstvu sa dokumentacijom koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

## Član 22.

(B-4 Proizvodnja kontejnerskih presadnica povrća)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za proizvodnju kontejnerskih presadnica povrća, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) klijent koji je upisan u Registar proizvođača sjemena, presadnica, micelija jestivih i ljekovitih gljiva kod Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva;
  - b) proizvedu minimalno 20.000 a maksimalno 100.000 kontejnerskih presadnica povrća: paradajza, paprike, krastavaca, patlidžana, dinje, lubenice i kupusa, a u skladu sa Zakonom o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja i iste plasiraju na tržište ili iskoriste za vlastitu proizvodnju merkantilnog povrća.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.09. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
- (3) Gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja najkasnije do 1.10. tekuće godine, kantonalnom Ministarstvu dokumentaciju koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

## Član 23.

(B-5 Sufinansiranje nabavke sadnica drvenastog i jagodičastog voća za podizanje novih zasada)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za sufinansiranje nabavke sadnica drvenastog i jagodičastog voća za podizanje novih zasada, ako pored općih ispunjava sljedeće kriterije:
  - a) podizanje novih zasada voća odnosi se na jabučasto, koštičavo, jezgrasto, jagodasto voće;

- b) podizanje novih zasada drvenastog voća može se vršiti na vlastitom ili zakupljenom zemljištu na period od minimalno 20 godina (dokaz o vlasništvu, posjedništvu ili zakupu);
- c) podizanje novih zasada drvenastog voća može se vršiti na vlastitom ili zemljištu zakupljenom na period od minimalno tri godine za jagodu i 12 godina za ostale jagodičaste vrste (dokaz o vlasništvu, posjedništvu ili zakupu);
- d) sufinansiranje sadnica za podizanje novih zasada dokazuju se računima za kupljene sadnice u jesen 2022. ili u 2023. godini;
- e) u novom voćnjaku isključuje se bilo kakvo kombinovanje voćnih vrsta, ali ne i sorti, nepravilno pogašćavanje kao i sadnje iz prethodnih godina;
- f) na određenoj površini nije već ostvareno pravo na podsticaj za navedenu proizvodnju;
- g) zasnuje proizvodnju na maksimalnoj površini od 0,5 ha;
- h) iznosi novčane podrške za podizanje novih zasada jagodičastog voća određuju se na način naveden u tabeli:

R/b	Vrsta	Minimalna površina (ha)	Minimalan broj sadnica (kom/ha)	Iznos podsticaja
1.	Jagoda	0,1	35.000	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
2.	Malina	0,1	13.500	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
3.	Kupina	0,1	2.000	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
4.	Borovnica	0,1	2.700	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
5.	Aronija	0,1	1.600	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
6.	Jabuka	0,2	1.200	Max. 40 od nabavne cijene sadnog materijala
7.	Dunja	0,2	1.200	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
8.	Kruška	0,2	1.200	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
9.	Šljiva	0,2	500	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
10.	Višnja	0,2	600	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
11.	Trešnja	0,2	500	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
12.	Orah-sijanac	0,2	100	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala

13.	Orah-kalemljeni	0,2	150	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
14.	Lijeska	0,2	500	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala
15.	Kesten	0,1	200	Max. 40% od nabavne cijene sadnog materijala

- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.10. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
- (3) Gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja najkasnije do 1.11. tekuće godine, kantonalnom Ministarstvu dokumentaciju koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

#### Član 24.

(B-6 Proizvodnja gljiva)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za proizvodnju gljiva, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) zasnuje proizvodnju na minimalnoj površini supstrata od 50 m<sup>2</sup> do maksimalno 500 m<sup>2</sup>;
  - b) maksimalan broj turnusa je tri u toku tekuće godine sa ukupnom površinom do 500 m<sup>2</sup>;
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.10. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
- (3) Gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja najkasnije do 1.11. tekuće godine, kantonalnom Ministarstvu dokumentaciju koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

#### Član 25.

(B-7 Sufinansiranje imputa u proizvodnji ljekovitog bilja - kamilica, menta i matičnjak)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za proizvodnju ljekovitog bilja - kamilica, menta i matičnjak, ako pored općih ispunjava sljedeće posebne kriterije:
- (2) Zasije/zasadi ljekovito bilje kamilicu, mentu ili matičnjak na minimalno 1 ha po kulturi a maksimalno 40 ha;
- (3) Klijent je dužan podnijeti zahtjev gradskoj/općinskoj službi za poljoprivredu za sačinjavanje zapisnika za biljnu proizvodnju (na Obrascu ZBP) do 15.10. tekuće godine.
- (4) Ovlašteni službenik je dužan u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak mjesta proizvodnje klijenta, sačiniti zapisnik o zasijanoj/posađenoj površini.
- (5) Gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja najkasnije do 05.11. tekuće godine, kantonalnom Ministarstvu dokumentaciju koju propisuje resorni ministar Uputstvom.

Pododjeljak 3. Posebni kriteriji za ostvarivanje ostalih novčanih podrški

Član 26.

(C-1 ponovljeni postupak prema ZUP-u)

- (1) Novčanu podršku ostvaruju fizička i pravna lica sa područja Unsko-sanskog kantona koji su ostvarili pravo na osnovu prava u ponovljenim postupcima provedenim na osnovu žalbi, po provedenim pravomoćnim sudskim presudama u oblasti novčanih podrški iz prethodnih godina i na osnovu prava da u naknadno određenom roku dopune svoje zahtjeve dokumentacijom koja nedostaje (član. 67. i 135. ZUP-a), a prema važećem Uputstvu za ostvarivanje novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za budžetsku godinu u kojoj je podnešen Zahtjev za ostvarivanje novčane podrške.

Član 27.

(C-2 novčane podrške za certificiranu ekološku/organsku biljnu proizvodnju)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za certificiranu organsku biljnu proizvodnju, ako pored općih ispunjava sljedeći kriterij:  
klijent koji certificira biljnu proizvodnju u tekućoj godini, odnosno koji posjeduju važeći certifikat prema zahtjevima standarda "ISO/IEC 17065:2014", jedne od ovlaštenih certifikacijskih kuća navedenih u Odluci o izmjeni odluke o ovlaštenim tijelima za ocjenjivanje usaglašenosti za proizvode zaštićene oznake porijekla, zaštićene oznake geografskog porijekla i garantirano tradicionalnog specijaliteta (Službeni glasnik BiH, broj: 51/20).
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 1.11. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku gradska/općinska služba dostavlja najkasnije do 15.11. tekuće godine, kantonalnom Ministarstvu dokumentaciju koju resorni ministar propisuje Uputstvom.

Član 28.

(I-1 ruralni razvoj – subvencioniranje ruralnog razvoja kod mladih poljoprivrednika)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku za ruralni razvoj – subvencioniranje ruralnog razvoja kod mladih poljoprivrednika ako pored općih ispunjava sljedeće kriterije:
- a) klijent (fizičko lice i obrt) da je upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili Registar klijenata do 31.03. tekuće godine;
  - b) na dan podnošenja zahtjeva klijent ima maksimalno 35 godina života;
  - c) klijent je dužan učestvovati sa vlastitim novčanim sredstvima minimalno sa 20 % vrijednosti prihvatljivih troškova.
- (2) Prihvatljivi troškovi su:
- a) nabavka novih poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja;

- b) nabavka novih plastenika, staklenika, rashladnih komora, sušara za voće, povrće, ljekobilje, meso i mesne preradevine; mašina za prvi stepen dorade, pakirница, košnica, pčelinjih zajednica i vrcaljki za med;
  - c) Nabavka novih sistema za navodnjavanje, odvodnjavanje i protivgradnu zaštitu.
- (3) Iznos prihvatljivih troškova utvrđuje se bez PDV-a, osim za fizička i pravna lica koja nisu obveznici PDV-a.
  - (4) Navedeni prihvatljivi troškovi odnose se na period od 01.10. prethodne do 01.10. tekuće godine.
  - (5) Osnov za ostvarenje prava na podršku izračunava se na osnovu fakture i fiskalnog računa vezane za kupovinu iz liste prihvatljivih troškova
  - (6) Visina subvencije iskazana kao udio podrške u prihvatljivim troškovima iznosi:
  - (7) Maksimalno 80 % od iznosa fakture, a najviše do iznosa od 15.000,00 KM po klijentu.
  - (8) Klijent može ostvariti pravo na subvenciju samo za jedan zahtjev u okviru jedne pojedine mjere prihvatljivih troškova iz stava (1) ovog člana: a); b) ili c).
  - (9) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.10. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
  - (10) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku ukoliko nije koristio u zadnjih 5 godina subvencije u vidu novčanih sredstava iz Budžeta USK-a za osobe životne starosti maksimalno 35 godina.
  - (11) Gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja blagovremene i potpune zahtjeve najkasnije do 1.10. tekuće godine, kantonalnom Ministarstvu sa dokumentacijom koju propisuje resorni ministar Uputstvom.
  - (12) Klijent starosne dobi do maksimalno 35 godina ne može ostvariti novčanu podršku po osnovu obe stavke, kako slijedi: ruralni razvoj – subvencioniranje ruralnog razvoja kod mladih poljoprivrednika i kapitalna ulaganja iz oblasti poljoprivrede

#### Član 29.

##### (D-1 - Kapitalna ulaganja iz oblasti poljoprivrede)

- (1) Klijent ostvaruje pravo na novčanu podršku ako pored općih uslova ispunjava sljedeće posebne kriterije:
  - a) klijent (fizičko lice, obrt i pravno lice) da je upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili Registar klijenata,
  - b) klijent je dužan učestvovati sa vlastitim novčanim sredstvima minimalno sa 50 % vrijednosti prihvatljivih troškova,
  - c) „priključni uređaji“ – u smislu ove Odluke su oruđa namijenjena poljoprivrednoj proizvodnji pokretana od poljoprivrednih mašina, a neophodni su za osnovnu djelatnost poljoprivrednog gazdinstva,
  - d) „oprema“ – u smislu ove Odluke su sve vrste opreme namijenjene obavljanju aktivnosti u okviru poljoprivredne proizvodnje i ispunjavanju okolišnih standarda.
  - e) klijent može aplicirati samo za jedan priključni uređaj ili jednu opremu, koja isključivo mora biti nova.
- (2) Model kapitalnih ulaganja obuhvata novčane podrške kroz sufinansiranje:
  - a) nabavka novih priključnih uređaja u biljnoj proizvodnji;

- b) nabavka novih priključnih uređaja u animalnoj proizvodnji;
  - c) nabavka novih plastenika i staklenika (minimalna površina 100 m<sup>2</sup>);
  - d) oprema za biljnu proizvodnju na otvorenom i zaštićenom prostoru;
  - e) oprema za pčelarstvo;
- (3) Iznos prihvatljivih troškova utvrđuje se bez PDV-a, osim za fizička i pravna lica koja nisu obveznici PDV-a. Navedeni prihvatljivi troškovi odnose se na period od 1.10. prethodne do 1.10. tekuće godine.
  - (4) Osnov za ostvarenje prava na podršku izračunava se na osnovu fakture i fiskalnog računa vezanih za kupovinu iz liste prihvatljivih troškova.
  - (5) Visina subvencije iskazana kao udio podrške u prihvatljivim troškovima iznosi maksimalno 50 % od iznos fakture, a najviše do iznosa od 10.000,00 KM po klijentu.
  - (6) Klijent može ostvariti pravo na subvenciju samo za jedan zahtjev iz prihvatljivih troškova.
  - (7) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 15.10. tekuće godine podnosi zahtjev općinskoj/gradskoj službi za poljoprivredu.
  - (8) Gradska/općinska služba za poljoprivredu dostavlja blagovremene i potpune zahtjeve najkasnije do 1.11. tekuće godine, kantonalnom Ministarstvu sa dokumentacijom koju propisuje resorni ministar Uputstvom.
  - (9) Klijent starosne dobi do maksimalno 35 godina ne može ostvariti novčanu podršku po osnovu obe stavke, kako slijedi: ruralni razvoj – subvencioniranje ruralnog razvoja kod mladih poljoprivrednika i kapitalna ulaganja iz oblasti poljoprivrede.

Odjeljak C. Način ostvarivanja novčanih podrški, Preusmjeravanje sredstava i proporcionalno smanjenje iznosa novčane podrške, nadzor i izvještavanje

#### Član 30.

(Način ostvarivanja novčanih podrški)

- (1) Klijent podnosi zahtjev za ostvarivanje novčanih podrški putem gradskih/općinskih službi nadležnim za poljoprivredu, izuzev novčanih podrški za koje to nije propisano Uputstvom.
- (2) Gradske/općinske službe nadležne za poljoprivredu primaju zahtjeve, provjeravaju dostavljenu dokumentaciju, obrađuju zahtjeve i utvrđuju činjenično stanje na terenu za biljnu proizvodnju o čemu sačinjavaju zapisnike u skladu sa ovom Odlukom i Uputstvom.
- (3) Uzgojno selekcijska služba Poljoprivrednog zavoda Unsko-sanskog kantona utvrđuje činjenično stanje na terenu za animalnu proizvodnju o čemu sačinjava zapisnik i dostavlja ga gradskim/općinskim službama nadležnim za poljoprivredu u cilju kompletiranja dokumentacije, u skladu sa ovom Odlukom i Uputstvom.
- (4) Gradske/općinske službe nadležne za poljoprivredu, blagovremene i potpune zahtjeve dostavljaju Ministarstvu u rokovima propisanim Uputstvom, radi odlučivanja o opravdanosti zahtjeva.
- (5) Gradske/općinske službe nadležne za poljoprivredu, donose rješenja kojima odlučuju o zahtjevima koji su pristigli kao neblagovremeni i nepotpuni i dostavljaju ih strankama.

Protiv rješenja gradskih/općinskih službi nadležnih za poljoprivredu, može se izjaviti žalba Ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u roku od 8 dana od dana prijema.

- (6) Ministar donosi Rješenje o odobravanju i isplati novčanih podrški protiv kojeg se može izjaviti žalba drugostepenoj Komisiji koju imenuje Vlada Unsko-sanskog kantona u roku od 8 dana od dana prijema.

#### Član 31.

(Preusmjeravanje sredstava)

- (1) U slučaju da se utvrđena kvota po vrstama novčanih podrški unutar jedne oblasti, uslijed objektivnih okolnosti ne iskoriste u cjelosti ili djelimično, Ministarstvo će svojom odlukom omogućiti da se neutrošena sredstva usmjere na druge stavke unutar te oblasti.
- (2) U slučaju da se utvrđena kvota po vrstama sredstava uslijed objektivnih okolnosti djelimično ne iskoristi, Ministarstvo ima pravo da preusmjeri sredstva iz oblasti u oblast uz prethodno pribavljenu saglasnost Vlade Unsko-sanskog kantona ako je u pitanju isti ekonomski kod.
- (3) U slučaju nedostatnih sredstava na određenom ekonomskom kodu Ministarstvo, može prebaciti sredstva sa jednog ekonomskog koda na drugi, uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva finansija i saglasnost Vlade.

#### Član 32.

(Proporcionalno smanjenje iznosa novčane podrške)

Ako ukupni iznos obračunate novčane podrške po podnesenim zahtjevima bude veći od iznosa sredstava utvrđenih ovom Odlukom za tu novčanu podršku, Ministarstvo će izvršiti proporcionalno smanjenje iznosa za tu vrstu novčane podrške.

#### Član 33.

(Nadzor i izvještavanje)

Nadzor nad sprovođenjem ove Odluke vrši Ministarstvo u saradnji sa kantonalnom upravom za inspeksijske poslove.

#### Član 34.

(Obrasci)

Obrasci koji se nalaze u prilogu ove Odluke čine njen sastavni dio i označeni su rimskim brojevima od I do XXI, kako slijedi:

- I.            Obrazac PPP;
- II.           Obrazac P-1 – prijava proizvodnje za animalnu proizvodnju;
- III.          Obrazac P-1 – prijava proizvodnje za biljnu proizvodnju;
- IV.          Obrazac Z-1 – obrazac zahtjeva - biljna i animalna proizvodnja;
- V.            Obrazac zahtjeva za sačinjavanje Zapisnika za stavku B-1;

- VI.            Obrazac zahtjeva za sačinjavanje Zapisnika za stavku B-2;
- VII.           Obrazac ZAP – Zapisnik za animalnu proizvodnju;
- VIII.          Obrazac ZBP – Zapisnik za biljnu proizvodnju;
- IX.            Obrazac B-1 – raster otkupa povrća na otvorenom;
- X.             Obrazac B-2 – raster otkupa jagodičastog voća (jagoda, malina, kupina, borovnica i aronija);
- XI.            Izjava za junice A-2;
- XII.           Izjava sistem krava – tele A-4;
- XIII.          Izjava sistem krava – tele A-4
- XIV.          Obrazac SNOS (Sufinansiranje nabavke osnovnog stada – nabavka gravidnih junica);
- XV.           Izjava Sufinansiranje nabavke osnovnog stada-nabavka gravidnih junica A-5;
- XVI.           Izjava o vlasništvu za koke nesilice;
- XVII.          Izjava o vlasništvu za ženski podmladak ovaca/koza.
- XVIII.        Obrazac ZORR;
- XIX.          Izjava za stavku subvencioniranje rurlnog razvoja kod mladi poljoprivrednika;
- XX.            Obrazac ZOKU – (Zahtjev obrasca kapitalna ulaganja);
- XXI.          Izjava - kapitalna ulaganja iz oblasti poljoprivrede

### POGLAVLJE III. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 35.

(Prestanak važenja propisa)

- (1) Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o vrsti, osnovnim kriterijima i načinu ostvarivanja novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji iz Budžeta Unsko-sanskog kantona za 2023. godinu („Službeni glasnik Unsko-sanskog kantona“, broj: 9/23).
- (2) Svi postupci koji do dana stupanja na snagu ove Odluke nisu pravomoćno okončani završit će se po odredbama ove Odluke.

#### Član 36.

(Izvjestavanje)

Zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva i Ministarstvo finansija da Vladi Unsko-sanskog kantona dostave na kraju budžetske godine izvještaj i analizu realizacije novčanih podrški iz ove Odluke.

#### Član 37.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Unsko-sanskog kantona“.

Broj: 03-02-2190-374/2023  
Bihać; 19.06.2023. godine

